

Oznaczenie sprawy: LLP.08.09.2022.RL

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 2 września 2022 roku

„Remont pomieszczenia higieniczno-sanitarnego”

I. Nazwa, adres, dane kontaktowe Zamawiającego:

LLP Spółka z o. o.

ul. Krańcowa 2a, 66-100 Sulechów

tel. 608 204 615

adres poczty elektronicznej: v.rataj@cmtopmed.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o:

- 1) wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach projektu pn. Dostępność Plus dla Zdrowia realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129 z późniejszymi zmianami) dla niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów wyżej określonej ustawy.

Niniejsze zapytanie zostało przesłane do co najmniej trzech Wykonawców.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w budynku LLP Spółka z o. o., ul. Krańcowa 2a, 66-100 Sulechów polegających na wyremontowaniu pomieszczenia higieniczno-sanitarnego w taki sposób, aby spełniało wymagania standardu dostępności POZ (opis poniżej).

Przewidywany zakres prac:

- skuwanie płytek i ścian
- wymurowanie nowych ścianek
- klejenie płyt gipsowokartonowych
- hydroizolacja
- hydraulika i montaż armatury sanitarnej
- klejenie płytek

- demontaż i montaż drzwi wraz z futryną
- montaż oświetlenia i lustra
- wywóz gruzu.

Wytyczne POZ:

- zapewnienie wystarczającej przestrzeni manewrowej przed i za drzwiami (ISO 21542:2011 zał. C);
- zapewnienie powierzchni manewrowej przed muszlą toaletową o wymiarach przynajmniej 1,5 m x 1,5 m;
- na wysokości 80 cm po lewej i po prawej stronie muszli toaletowej należy umieścić uchwyty, w tym przynajmniej jeden składany (od strony przesiadania się);
- wszystkie poręcze i uchwyty muszą być wykonane z materiałów niekorodujących i przenosić obciążenia równe trzykrotnej średniej wagi ciała – minimalnie 120 kg z każdego kierunku (szczególnie istotny jest właściwy sposób montażu do ściany bądź podłogi);
- powierzchnia do przesiadania się obok muszli toaletowej po lewej i prawej stronie powinna mieć szerokość min. 90 cm;
- wysokość muszli toaletowej mieścić się powinna w przedziale między 46 cm – 52 cm;
- przycisk splukiwania powinien być umieszczony na wysokości nie większej niż 1,2 m;
- przestrzeń wjazdu pod umywalkę powinna wynosić minimum 75 cm szerokości, 30 cm głębokości i o wysokości 67 cm;
- dostępny stolik lub półka przy umywalce;
- lustro nad umywalką powinno być zamontowane na wysokości od 0 do 10 cm od poziomu umywalki lub uchylne tak, by osoba poruszająca się na wózku mogła z niego korzystać¹;
- górna krawędź lustra powinna zapewniać osobie stojącej skorzystanie z niego - zalecane 2,0 m;
- baterie kranowe, pojemniki z mydłem, pojemniki z ręcznikami papierowymi, suszarki powinny być w zasięgu rąk osób z różnymi ograniczeniami - urządzenia te powinny umożliwiać obsługę jedną ręką bez potrzeby ściskania i skręcania ich elementów;
- kratki ściekowe muszą mieć otwory uniemożliwiające utknięcie w nich kół wózków, kul rehabilitacyjnych, białej laski;
- należy stosować urządzenia zamykające toaletę, przy czym pomieszczenia higieniczno-sanitarne nie powinny być zamykane od środka na klucz, zamknięcie powinno mieć pewny uchwyt na wysokości 90-100 cm – nie należy stosować gałek;
- drzwi powinny posiadać system możliwy do otwarcia z zewnątrz w razie wypadku;
- oświetlenie, sygnalizacja alarmowa przeciwpożarowa i sygnalizacja przywoławcza musi spełniać wymagania określone w standardzie CA;
- przyciski lub uchwyty na sznurkach od sygnalizacji alarmowej powinny być na dwóch wysokościach: 0,9 - 1,0 m i 0,1 - 0,3 metra nad poziomem posadzki.

UWAGA: Powyżej opisany zakres prac należy traktować pomocniczo. Każdy Oferent winien indywidualnie określić dokładną ilość robót, materiałów oraz innych prac niezbędnych do wykonania wskazanego zakresu zamówienia. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej placówki i pozyskał dla siebie wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na wykonanie robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca (w celu dokonania wizji lokalnej należy skontaktować się z p. Violetką Rataj pod nr tel. 885 450 700, możliwość dokonania wizji lokalnej istnieje pomiędzy 5 a 9 września 2022 roku). Zamawiający nie wymaga załączenia do oferty kosztorysu ofertowego z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia.

¹ Lustro których technologia pozwala odchylenie ich od pionu są rozwiązaniem droższym i uznawanym za mniej komfortowe, szczególnie przez osoby z porażeniem czterokończynowym.

Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić także koszty robót przygotowawczych oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia obejmujące w szczególności

- koszty wywozu i utylizacji odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne),
- koszty uporządkowania terenu budowy.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami, przy zachowaniu i przestrzeganiu przepisów bhp i ochrony środowiska, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót. Materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą być nowe, posiadać świadectwa jakości, atesty, certyfikaty, karty gwarancyjne i powinny odpowiadać Polskim Normom, oraz wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa).

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy własne (znaki towarowe), należy je traktować wyłącznie jako przykład produktu, który dokładnie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia i ma na celu określenie oczekiwanego przez Zamawiającego standardu. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, pod warunkiem, że oferowany asortyment posiada parametry jakościowe, co najmniej takie same lub lepsze, jak asortyment opisany za ich pomocą przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne winien udowodnić Zamawiającego, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania opisane w opisie przedmiotu zamówienia.

IV. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

45000000-7	Roboty budowlane
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45440000-3	Roboty malarskie i szklarskie
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

V. Termin realizacji zamówienia:

Najpóźniej do 31.10.2022 roku.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeni będą Wykonawcy powiązani osobowo / kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e) istnieniu relacji gospodarczych lub osobowych pomiędzy wykonawcą a beneficjentem, w ramach której jeden z wymienionych podmiotów wywiera dominujący wpływ na drugi, przy czym dominujący wpływ istnieje również wówczas, gdy beneficjent i wykonawca pozostają w takich relacjach z osobą fizyczną lub grupą osób fizycznych działających wspólnie.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wykonawca złoży wraz z ofertą wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu / kryteria dopuszczające:

Wykonawca powinien posiadać doświadczenie i wiedzę z zakresu objętego przedmiotem zamówienia.

VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy:

1. Do oferty (formularza oferty) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
 - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych lub z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę.
2. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia.
3. Niespełnienie jakiegokolwiek z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie **wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty**.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego (dla danego dokumentu lub oświadczenia) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia brakujących dokumentów i/lub oświadczeń. Oferent zobowiązany będzie do ich uzupełnienia w ciągu 3 dnia od otrzymania wezwania, które zostanie przekazane pisemnie lub drogą elektroniczną. W wezwaniu Zamawiający określi sposób złożenia uzupełnionych dokumentów. Oferty, które pomimo wezwania do uzupełnień nie spełnią wymogów formalnych zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonej oferty. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy również gdy:
 - a) Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) Wykonawca podlega wykluczeniu,
 - c) treść oferty jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego,
 - d) oferta wpłynęła po terminie składania ofert,
 - e) oferta jest niekompletna, brakuje wymaganych załączników, dokumentów, oświadczeń i braki te nie zostaną uzupełnione przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - f) Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, bądź przedstawi rozwiązania wariantowe w ofercie.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), każdy z nich musi złożyć dokument wymieniony w punkcie 1 b) niniejszego rozdziału. Pozostałe dokumenty są traktowane jako wspólne. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Niniejszej ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Cena oferty brutto (P) - 100 % przeliczana wskaźnikiem:

$$P = P_{\min} / P_b \times 100$$

gdzie:

P	Liczba punktów jaką otrzyma badana oferta za kryterium „Cena oferty brutto (P)”
P_{min}	wartość z oferty z najniższą ceną
P_b	wartość oferty badanej

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów.

Punkty przyznane w niniejszym kryterium zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w zapytaniu, a jego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

Jeżeli w prowadzonym postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu. Zamawiający może również przedłużyć termin związania ofertą na wniosek Wykonawcy.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty i obliczenia ceny:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom i treści zapytania ofertowego.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania). Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia określone w ust. VII niniejszego zapytania oraz inne niewymienione dokumenty, które zdaniem Wykonawcy są niezbędne (np. na potwierdzenie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania opisane w opisie przedmiotu zamówienia).
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
6. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
10. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
11. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
12. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zawierają w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia są stałe przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianom, z wyjątkiem zmiany urzędowej stawki podatku VAT.
13. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru / usługi, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
14. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż zł.
15. Cena ofertowa jest wynagrodzeniem maksymalnym i nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy z chwilą zwiększenia kosztów Wykonawcy podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego - LLP Spółka z o. o., ul. Krańcowa 2a, 66-100 Sulechów, **nie później niż do dnia 16.09.2022 roku do godziny 10:00.**

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w postaci elektronicznej, w sytuacji, gdy będzie ona opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oferta w formie elektronicznej powinna zostać przesłana na adres poczty elektronicznej: ejprojekty@gmail.com w tytule wiadomości należy wpisać: „Oferta w postępowaniu LLP.08.09.2022.RŁ”.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**LLP Spółka z o. o.
ul. Krańcowa 2a, 66-100 Sulechów**

oraz opisane:

Oferta w postępowaniu na:
„Remont pomieszczenia higieniczno-sanitarne”

3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
5. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. Nr 1913 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
7. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na

kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym Wykonawca ofertę wraz z załącznikami składa wyłącznie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub w postaci elektronicznej, w sytuacji, gdy jest ona opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę/Zamawiającego zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy/Zamawiającego z treścią pisma.
4. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Ewa Juryk – e-mail: ejprojekty@gmail.com

KORESPONDENCJA:

e-mail do korespondencji: ejprojekty@gmail.com

adres do korespondencji:

LLP Spółka z o. o.

ul. Krańcowa 2a, 66-100 Sulechów

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, a Zamawiający zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w terminie 3 dni roboczych pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

5. Pytania winny być składane na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie jednocześnie wysyłając pytanie i odpowiedź do wszystkich Wykonawców, którym przekazano dokumenty postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi o ile taki zostanie wyznaczony.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Z prowadzonego postępowania sporządzony zostanie protokół, który zostanie udostępniony na wniosek każdemu Wykonawcy, który złożył ofertę. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako

- najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru. Informację o wyniku postępowania, odrzuceniu oferty, nierozpatrzeniu oferty, Zamawiający przekaże każdemu Wykonawcy, który złożył ofertę.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Umowa zostanie podpisana najpóźniej do trzeciego dnia roboczego od daty zawiadomienia przez Zamawiającego Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej.
 3. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym miejscu i terminie do podpisania umowy uznane zostanie za uchylanie się od zawarcia umowy i upoważni Zamawiającego do udzielenia zamówienia kolejnemu Wykonawcy, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. Zamawiający może udzielić zamówienia kolejnemu Wykonawcy również wówczas, gdy pierwotnie wybrany Wykonawca odstąpił od realizacji zamówienia.
 4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 5. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu nazwę i adres firmy, która będzie wykonywała na rzecz Zamawiającego usługi serwisowe.
 6. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

-
1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie i na zasadach wskazanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

XV. Postanowienia końcowe:

-
1. Zamawiający zastrzega sobie prawo od odstąpienia od prowadzenia niniejszego postępowania bez podania przyczyny w szczególności w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego, prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert w sytuacji, gdy oferta najkorzystniejsza przekracza możliwości finansowe Zamawiającego, ponadto Zamawiający może zamknąć prowadzone postępowanie bez dokonania wyboru oferty, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom postępowania.
 2. Wykonawcy uczestniczą w prowadzonym postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od prowadzonego postępowania.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
 4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
 5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
 6. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba, że Zamawiający zdecyduje zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) w wyniku zmiany obiektywnych warunków realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - d) postępowanie jest obciążone istotną wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
10. Właściwym sądem do rozstrzygnięcia sporów jest sąd okręgowy właściwy według siedziby Zamawiającego.

11. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest LLP Spółka z o. o., ul. Krańcowa 2a, 66-100 Sulechów, tel. 665 066 256, adres poczty elektronicznej: v.rataj@cmtopmed.pl;
- b) u Zamawiającego wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e mail: v.rataj@cmtopmed.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na remont pomieszczenia higieniczno-sanitarnego w budynku LLP Spółka z o. o. przy ul. Krańcowej w Sulechowie, znak sprawy: LLP.08.09.2022.RŁ;
- d) w niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
- f) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego;
- h) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących: imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania, jest wymogiem umownym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa – tj. ich niepodanie uniemożliwia udział w w/w postępowaniu;

- i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- j) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- k) nie przysługuje Pani/Panu:
- prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty.
2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia.
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy.

Załącznik nr 1

.....
(miejsowość, data)

.....
(Pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

LLP Spółka z o. o.
ul. Krańcowa 2a
66-100 Sulechów

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe pod nazwą „**Remont pomieszczenia higieniczno-sanitarnego**” (oznaczenie sprawy: LLP.08.09.2022.RŁ):

- OFERUJEMY** wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym za cenę ryczałtową:
netto:zł
VAT (..... %):zł
brutto:zł
(słownie brutto:
- OŚWIADCZAMY**, że posiadamy wszystkie informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty, spełniamy wszystkie warunki udziału w niniejszym postępowaniu i nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.
- OŚWIADCZAMY**, że posiadamy doświadczenie i wiedzę z zakresu objętego przedmiotem zamówienia niezbędne do jego prawidłowego wykonania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w zapytaniu ofertowym.
- OŚWIADCZAMY**, że roboty budowlane objęte zamówieniem wykonamy w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
- OŚWIADCZAMY**, iż w ramach wszystkich realizowanych robót udzielamy gwarancji na przedmiot umowy przez okres **12 miesięcy**.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz wyjaśnieniami i zmianami przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania.

7. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i projekcie umowy.
9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **ROBOTY** objęte zamówieniem wykonamy sami** / przy współdziałaniu podwykonawców**. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

Nazwa i adres Podwykonawcy (podać o ile to wiadome na etapie składania oferty)	Zakres powierzony do wykonania podwykonawcy
.....

**niepotrzebne skreślić

11. **OŚWIADCZAMY**, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw** / małych przedsiębiorstw** / średnich przedsiębiorstw** / nie dotyczy**, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U.UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

**niepotrzebne skreślić

12. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.***

*** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa. Należy wówczas niniejsze oświadczenie wykreślić.

13. **INFORMUJEMY******, iż wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług
(podać nazwę, rodzaj), których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto**.

****dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

1. wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
2. mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
3. importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównywaniu cen ofertowych.

**niepotrzebne skreślić

14. Dane wykonawcy:

miejsowość, kod:

ulica:

województwo:

telefony:

fax.:

e-mail:

adres do korespondencji:.....

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a.
- b.

Podpisano:

.....
(czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

.....
(pieczęć podmiotu)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące zadania pn.: „**Remont pomieszczenia higieniczno-sanitarnego**” (oznaczenie sprawy: **LLP.08.09.2022.RL**) oświadczamy, że nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e) istnieniu relacji gospodarczych lub osobowych pomiędzy wykonawcą a beneficjentem, w ramach której jeden z wymienionych podmiotów wywiera dominujący wpływ na drugi, przy czym dominujący wpływ istnieje również wówczas, gdy beneficjent i wykonawca pozostają w takich relacjach z osobą fizyczną lub grupą osób fizycznych działających wspólnie.

....., data 2022 r.

Podpisano:

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY /WZÓR UMOWY/

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **wykonanie robót budowlanych w budynku LLP Spółka z o. o., ul. Krańcowa 2a, 66-100 Sulechów polegających na wyremontowaniu pomieszczenia higieniczno-sanitarnego w taki sposób, aby spełniało wymagania standardu dostępności POZ** wchodzących w skład postępowania, realizowanego przez **LLP Spółka z o. o., ul. Krańcowa 2a, 66-100 Sulechów**, w ramach postępowania pt. **„Remont pomieszczenia higieniczno-sanitarnego”**, zwanego w dalszej części umowy *przedmiotem umowy*, zgodnie z OFERTĄ w zakresie oraz na warunkach określonych w:
 - 1) niniejszej Umowie,
 - 2) zapytaniu ofertowym, zawierającym Opisem Przedmiotu Zamówienia,
 - 3) formularzu ofertowym Wykonawcy złożonym w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Dla interpretacji postanowień Umowy, w tym przede wszystkim dla określenia wzajemnych praw i obowiązków Stron dokumenty przywołane w ust. 1 pkt. 1) – 3) powyżej będą miały charakter wzajemnie uzupełniający, przy czym w razie kolizji pierwszeństwo mieć będą postanowienia dokumentu przywołanego wcześniej. Jednocześnie Strony postanawiają, iż dokumenty te będą wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające, w tym znaczeniu, że w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek niejednoznaczności, wieloznaczności lub rozbieżności, Strony nie ograniczą w żaden sposób ani Przedmiotu umowy, ani zakresu należytej staranności.
3. Wykonawca zrealizuje roboty określone w niniejszej Umowie z materiałów, elementów wyposażenia i urządzeń, które zakupi i dostarczy na teren budowy na własny koszt i ryzyko, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do stosowania nowych materiałów, elementów wyposażenia i urządzeń. Koszt wszelkich materiałów, elementów wyposażenia i urządzeń wykorzystanych do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, uwzględniony jest w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 5.
4. Materiały, wyposażenie i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać świadectwa jakości, atesty, certyfikaty, karty gwarancyjne i powinny odpowiadać Polskim Normom oraz wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa).
5. Zamawiający zobowiązuje się do uzgadniania propozycji rozwiązań materiałowych zaproponowanych przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przystąpienia do realizacji zakresu robót w terminie do dwóch tygodni od podpisania umowy,
 - b) współpracy w trakcie realizacji umowy z Zamawiającym,
 - c) utrzymania terenu budowy w należytym porządku,

- d) zabezpieczenia i właściwego oznakowania robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania robót przez czas trwania realizacji umowy, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony zdrowia i życia ludzi,
- e) utrzymania w czasie realizacji przedmiotu umowy terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- f) zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenów przylegających do terenu budowy,
- g) zapewnienia podczas całego okresu realizacji umowy, dostępu do terenów i nieruchomości położonych w pobliżu terenu budowy,
- h) uporządkowania terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych przez wykonawcę na potrzeby realizacji robót.

§ 2

Termin wykonania

Strony ustalają, że wykonanie zakresu przedmiotu umowy nastąpi w terminie najpóźniej do 31.10.2022 roku. Przez datę zakończenia robót rozumie się fizyczne zakończenie realizacji prac i zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego.

§ 3

Odbiór przedmiotu umowy

1. W trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy i po zakończeniu strony dokonają ich odbioru. Z czynności odbioru spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też wyznaczony przez Zamawiającego termin na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu usterek i wad stwierdzonych podczas realizacji robót oraz w trakcie odbioru. Zamawiający dokona protokolarnie odbioru zgłoszonych robót po usunięciu wad lub usterek w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad lub usterek, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wskazanym w protokole odbioru. Poprawione roboty podlegają ponownemu odbiorowi. Żądanie usunięcia wad lub usterek może być ponawiane. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) **jeżeli wady nadają się do usunięcia** Zamawiający może odmówić odbioru jeżeli wady są istotne do czasu usunięcia wad, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie robót na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, do czego Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia uznanych kosztów zastępczego wykonania robót związanych z usunięciem wad i usterek z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia,
 - b) **jeżeli wady nie nadają się do usunięcia** albo gdy Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim albo gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego:
 - 1) gdy wady są istotne, czyniące przedmiot robót niezdatnym do normalnego użytku – Zamawiający może od umowy odstąpić,

- 2) gdy wady nie są istotne, tj. gdy nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu robót zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
3. Protokół odbioru stanowić będzie potwierdzenie należytego wykonania umowy, w szczególności w zakresie:
 - 1) zgodności zrealizowanego przedmiotu umowy z zamawianym,
 - 2) kompletności wykonanego przedmiotu umowy,
 - 3) terminowości wykonania,
 - 4) dostarczenia Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów (np. atestów, certyfikatów, itp.).

§ 4

Zlecenie robót podwykonawcom

I. (Brak podwykonawców)

Wykonawca wykona własnymi siłami 100% wartości przedmiotu umowy, co oznacza, że nie przewiduje przy realizacji zamówienia uczestnictwa podwykonawców.

II. (Podwykonawcy)

1. Zakres robót podlegający wykonaniu przez podwykonawców określony jest w ofercie Wykonawcy. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i terminowość usług objętych przedmiotem umowy, a wykonywanych przez podwykonawców.

§ 5

Wartość umowy i warunki płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 jest wynagrodzenie ryczałtowe określone w ofercie Wykonawcy, które pokrywa wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe (dalej „Wynagrodzenie”) w **kwocie brutto** zł, (słownie
3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu jest niezmiennie przez czas trwania umowy i uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy.
4. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

Rozliczenia i terminy płatności

1. Rozliczenie należności Wykonawcy, następować będzie na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, po dokonaniu, bez zastrzeżeń, odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych.
2. Termin płatności faktury ustala się do 14 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu z jego konta na konto Wykonawcy podane na fakturze. Wykonawca może wystawić fakturę nie wcześniej niż po dostarczeniu ostatniego z niżej wymienionych dokumentów do siedziby Zamawiającego:
 - a) faktury końcowej,
 - b) sporządzonego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez zastrzeżeń podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę (protokół odbioru końcowego musi zawierać oświadczenie Wykonawcy o udzieleniu gwarancji jakości).
3. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
4. W przypadku gdy, Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia, będą naliczane odsetki za zwłokę.
5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Gwarancja jakości i rękojmi

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na zrealizowane roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy na okres 12 miesięcy, który rozpocznie bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót, wbudowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia.
2. Protokół odbioru robót, o którym mowa w ust. 1 stanowi równocześnie dokument gwarancyjny.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nieodpłatnego usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji, przy czym Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z ich usunięciem.
4. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminie 14 dni od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad lub usterek, względnie nie usunięcia ujawnionych wad lub usterek w odpowiednim terminie, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi i pokrycia kosztów tych robót z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, do czego Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego. W przypadku, gdy koszt usunięcia wad lub usterek przekroczy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz fakturą VAT.

§ 8

Kontakt między stronami i osoby uczestniczące w realizacji umowy

5. Bieżące kontakty w ramach realizacji niniejszej umowy, obejmujące w szczególności dokonywanie uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących prawidłowego wykonania umowy, prowadzone będą telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
6. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w ramach wykonywania niniejszej umowy, tj. uprawnionymi do dokonywania uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących wykonywania umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:, tel., fax, e-mail.....
 - 2) ze strony Zamawiającego:, tel, fax e-mail...
7. Do podpisania w imieniu Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy oraz do wykonywania wszelkich czynności reklamacyjnych upoważniony jest Pan/Pani
8. O każdej zmianie osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 2 i/lub 3 Strony umowy zobowiązane są powiadomić drugą stronę pisemnie. Zmiany te nie powodują konieczności zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelka korespondencja czy powiadomienie kierowane na ostatnio podane dane uznawane będą za prawidłowo doręczone.
9. Wszelkie pisma i oświadczenia związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy będą sporządzone na piśmie, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje dla jakiejś czynności inną formę.
10. Zawiadomienia dla Zamawiającego będą przesyłane na adres:
.....
.....
11. Zawiadomienia dla Wykonawcy będą przesyłane na adres:
.....
.....
12. O każdej zmianie adresu Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pism wysłanych na ostatnio podany adres. Zmiana taka nie wymaga konieczności zmiany umowy.
13. Nieodebrane listy polecone, dotyczące spraw związanych z wykonaniem niniejszej umowy wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na wskazany wyżej adres z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla umowy jako doręczone prawidłowo.

§ 9

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowić będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 niniejszej umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości

- 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy. Taka sama kara będzie przysługiwać Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia w usunięciu zgłoszonych wad / usterek w stosunku do terminu ich usunięcia;
- 2) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji niniejszej umowy, jeśli nastąpi ono z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy brutto;
 - 3) w przypadku odstąpienia od realizacji niniejszej umowy/rozwiązania umowy przez Zamawiającego, jeśli nastąpi ono z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20 % wartości umowy brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) w przypadku odstąpienia od realizacji niniejszej umowy/rozwiązania umowy przez Wykonawcę, jeśli nastąpi ono z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 20 % wartości umowy brutto.
4. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.
 7. W przypadku, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia, będą naliczane odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 10

Odstąpienie/rozwiązanie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości, bądź w części wg swojego wyboru, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót, bez uzasadnionej przyczyny, w terminie dwóch tygodni od podpisania niniejszej umowy oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
 - 2) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 3) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru robót,
 - 2) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, mimo otrzymania dodatkowego wezwania określającego ostateczny termin zapłaty wynagrodzenia nie krótszy niż 14 dni.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy oraz przejmie następujące obowiązki szczególne:
 - a) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - b) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający przeprowadzi odbiór robót i za odebrane bez uwag roboty zapłaci należne wynagrodzenie.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego;
 - 3) wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania m. in. następujących zmian w umowie:
 - 1) dopuszcza się zmianę terminu realizacji niniejszej umowy, o którym mowa w § 2. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu:
 - a) w przypadku działania siły wyższej (katastrofalne działania przyrody - np. niezwykle mrozy, śnieżyce, powodzie; akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej - np. wyłączenia oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego np. zamieszki uliczne, akty terroru) mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia; termin realizacji będzie przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły, zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy,
 - b) jeżeli opóźnieniu ulegnie wykonanie prac niezbędnych do realizacji umowy, do których wykonania zobowiązany jest Zamawiający, termin realizacji będzie przesunięty o czas niezbędny do wykonania przez Zamawiającego przedmiotowych prac, zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) gdy skróceniu ulegnie termin wykonania robót budowlanych, powodujący skrócenie okresu realizacji niniejszej umowy,
 - 3) gdy zmiana dotyczy zlecenia robót podwykonawcom (zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy w tym zakresie możliwa będzie w przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców lub zadeklaruje wykonanie części przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmian tego zakresu lub konkretnego podwykonawcy; zmiana umowy dotycząca zlecenia robót podwykonawcom, jest dopuszczalna, gdy przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości

usług stanowiących przedmiot zamówienia, do uchylenia niebezpieczeństwa opóźnień lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, względnie wskazana jest z uwagi na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy),

- 4) gdy zmianie ulegnie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy stawka podatku od towarów i usług VAT, a w konsekwencji podwyższeniu lub obniżeniu ulegnie kwota wynagrodzenia ryczałtowego ogółem brutto wynikająca z niniejszej umowy,
 - 5) zmianie ulegną w trakcie realizacji robót przepisy dotyczące zasad naliczania podatku VAT dla robót budowlanych lub inne przepisy mające wpływ na sposób realizacji umowy,
 - 6) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w takim przypadku dopuszcza się zmiany umowy pozwalające na dostosowanie jej do nowych przepisów; zmiany takie nie mogą spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia.
3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

§ 12

Rozstrzyganie sporów

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w przyszłości pomiędzy Stronami z niniejszej umowy lub związane z niniejszą umową, Strony będą rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji.
3. Jeżeli w terminie 30 dni od daty powstania sporu Strony nie podejmą negocjacji lub negocjacje te nie zakończą się rozwiązaniem sporu, właściwy do rozpoznania sporu będzie Sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy: ustawy Kodeks cywilny i inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 13

Pozostałe postanowienia

1. Językiem obowiązującym w trakcie realizacji niniejszej umowy jest język polski.
2. Niewykonanie przez Zamawiającego przysługującego na podstawie niniejszej umowy jakiegokolwiek uprawnienia lub kompetencji nie oznacza zrzeczenia się ani też ograniczenia danego prawa lub innych przysługujących Zamawiającemu praw. Jednorazowe lub częściowe tylko wykonanie danego prawa nie wyklucza jego ponownego lub dodatkowego wykonania. Zrzeczenie się jednego prawa nie oznacza zrzeczenia się jakiegokolwiek innego prawa przyznanego na podstawie niniejszej umowy.
3. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku nieważności któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy, umowa pozostaje w mocy co do pozostałych postanowień, chyba że z ustawy lub okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością umowa nie zostałaby

zawarta, a Strony umowy dążyć będą do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami ważnymi, oddającymi zamiary Stron.

4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załącznikiem do niniejszej umowy są:
 - 1) zapytanie ofertowe
 - 2) kopia formularza ofertowego Wykonawcy złożonego w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY